

启东市行政审批局 5 月份重点工作安排

序号	科室 (中心) 名称	重点工作任务	
		业务工作	共性 工作
1	办公室	1.持续开展业务技能提升年学习活动;2.根据财政局要求,完成 2022 年度行政事业单位内部控制编报工作;3.做好信息宣传工作。	
2	政策法规科	1.学习贯彻《江苏省行政执法监督办法》;2.根据司法局清单报送本局监督计划工作任务清单落实情况;3.组织开展第二十届长三角法学论坛论文的征集工作;4.对一季度案卷抽查情况进行汇总分析。	
3	审改科	1.开展政务服务事项容缺受理改革调研,编制《启东市政务服务事项容缺受理清单》,拟定《启东市容缺受理实施办法》;2.深入推进 26 个省定“一件事”,加强“一件事”的宣传推广;3.组织开展涉审中介行业的调研;4.做好全市政务服务类事项委托清理和规范工作。	
4	政务服务科	1.完成 3.0 版标准的全面修订并对外发布。编印文件汇编、召开新闻发布会,加强媒体宣传;2.会同编办对南阳、东海镇便民服务中心审批服务便民化方面开展走访调研。	
5	业务指导科	1.做好《启东市“农商·苏服办”政银合作工作方案》草拟工作,根据要求做好政银合作示范点及政银合作特色支行创建工作;2.做好《启东市镇(园区)便民服务中心标准化规范化便利化建设实施方案》草拟工作,并就现场推进会做好会前准备工作;3.做好营商环境汇编印刷本的审核校对工作;4.做好网上政务服务指标监测工作。	
6	市场准入科	1.根据南通市企业开办“一件事”改革方案要求继续推进开办“一件事”;2.与其他部门协调,探索推进“歇业一件事”;3.验收企业登记档案网上查询系统优化系统;4.推进电子营业执照应用场景的推广工作;5.做好“江苏省市场主体登记注册综合管理平台”上线准备工作;6.继续配合做好第五次经济普查企业开办工作。	
7	综合审批科	1.联合市应急局、商务局并聘请专家召集全市从事柴油加油站(点)业务的企业开展申领《危险化学品经营许可证》业务辅导培训工作;2.牵头组织开展一次大厅安全应急预案演练;3.做好柴油站(点)行政许可审批工作。	
8	投资 管理科	1.加强规划环评与建设项目环境影响评价联动,对我市两个省级重点试点园区进行走访调研;2.协调配合市监局及各相关单位,对生命健康产业园区原料药项目进行分析研判,有序推进项目手续办理;3.根据省发改委通知,填报 2018 年以来本级批复的<5000 吨的项目情况(包括权限下放区镇);4.继续做好“千人千企”挂钩服务工作,了解和协调解决相关问题;5.继续做好华峰超纤、新能科技股份等重点项目的审批服务工作。	

9	工程 建设科	1.协调“竣工即投用”有关部门协商联合验收相关事宜，为中工重科、药明康德做好“竣工即投用”前期准备工作，为高新区相关“竣工即投用”手续，并做好宣传工作；2.继续加大建议低风险项目审批监管简易管理政策宣传力度，对接乡镇（园区），积极搜集办理线索，争取办成；3.推进水电气讯视联合报装，提前沟通服务，推动工改系统同步申请。
10	公管科	1.继续做好第一次标后监管联合督查的相关工作；2.对部分招标代理机构的办公情况、从业人员等进行“双随机”核查。
11	信息科	1.启东市新产业服务中心信息系统（软件）项目月度计划，主要有：（1）开展大厅业务智能化设备现场调试工作；（2）开展大厅所有窗口排队叫号模拟验证，确认无问题后开展压力测试工作；（3）完成 AI 审批（智能导办）系统开发；（4）完成企业开办印章刻制应用开发；（5）完成试点乡镇（寅阳镇）政务网旗舰店调研并开展开发工作；2.信息系统（硬件）项目交易部分按照项目计划完成安装；3.完成新中心云桌面系统的所有安装和调试；4.完成维保项目的到期尾款支付工作。
12	督查科	1.做好环境标准化、换装后着装专项检查；2.做好对“办不成事”反映窗口、一体化平台数据的二次录入工作的跟踪和督查；3.开展新大楼上下班打卡和请销假系统的测试；4.做好二季度大厅绩效考核相关工作；5.做好 4 月份窗口满意度测评工作并制作满意度晴雨表；6.做好 5 月份“一次一评”工作，督促问题窗口整改落实；7.做好 5 月份窗口考勤请假和食堂就餐统计工作。
13	机关 党委	1.继续开展好局青年干部“三进”活动；2.开展好 510 思廉日活动；3.开展好一次巡学旁听活动；4.开展好启东市政务服务系统窗口工作人员业务技能竞赛活动。
14	交易 中心	1.做好重大民生实事项目的开评标服务工作；2.做好公共资源交易大数据分析系统建设的推进工作；3.做好市域远程异地评标专用软硬件设备的安装、调试工作；4.做好财政局对交易中心 2022 年集中采购工作的考核；5.做好长三角远程异地评标工作，并报送相关材料至重点工作系统；6.会同财政局做好政府采购供应商信用信息库的建设工作。
15	代办 中心	1.做好全科受理员等级复核和提档升级考试工作；2.做好易事特、至纯、力湃、卓本、中野旺智能制造、锂循新能源、嘉能锂电科技 7 个项目推进，实现“拿地即开工”；3.做好“千人千企”上门调研、问题汇总、部门协调、结果反馈、总结上报等工作；4.做好“企管家”宣传推广工作。
16	基建办	1.进行地库出入口幕墙施工；2.组织各专业开展查漏补缺，对存在问题进行整改；3.进行综合验收。