

启协调办发〔2022〕8号

关于印发《启东市推进“道口审批”专窗改革实施方案》的通知

市各相关部门：

现将《启东市推进“道口审批”专窗改革实施方案》印发给你们，请遵照执行。

启东市政府推进政府职能转变和
“放管服”改革协调小组办公室

启东市公安局

启东市住房和城乡建设局

2022年5月12日

启东市推进“道口审批”专窗改革实施方案

为贯彻落实省委、省政府深化“放管服”改革决策部署，推进“一件事”改革，根据《南通市 2022 “营商环境提升年”实施意见》（通办〔2022〕10 号），《南通市推进“道口审批”专窗改革实施方案》（通行审发〔2022〕13 号）要求，结合本市实际，制定本方案。

一、总体目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持以人民为中心的发展理念，以打造“万事好通·益启企”营商服务品牌为目标，推动行政审批“简而再简”，推进“道口审批”专窗改革，按照“一表申请、一套材料、一次提交、限时办结”要求，对城市道路开设道口涉及的行政许可事项进行流程整合，线上建立业务受理功能模块，实现各事项高效“并联审批”，线下建立工作专窗，实现“一窗受件、限时办结”，形成线上线下融合的一体化服务模式，逐步向“一件事”过渡。

二、实施范围

启东市城区范围内（东至丁仓港路、南至沿江公路、西至港西路、北至中央大道），在城市道路上开设道口需要申请办理的市住房城乡建设局“市政设施建设类审批”“占用城市绿化用地审批”“砍伐、移植城市树木审批”“路灯迁移”和市

公安局“影响道路安全的道路挖掘、占用或跨越、穿越道路架设、埋设管线设施许可”等5个事项。

三、主要任务

（一）精简申请材料。整合在城市道路上开设道口所涉及的“市政设施建设类审批”“占用城市绿化用地审批”“砍伐、移植城市树木审批”“路灯迁移”“影响道路安全的道路挖掘、占用或跨越、穿越道路架设、埋设管线设施许可”等5个事项，申请材料整合为一套材料清单（附件1）、一张申请表格（附件2），通过信息共享和电子证照应用最大程度精简申请材料。

（二）优化办事流程。在市政务服务大厅设置专窗，统一收件。建立市住房城乡建设局、市公安局之间跨部门联动审批服务机制，制定“道口审批”专窗业务流程（附件3），强化部门之间的业务协同，对城市道路开设道口涉及的行政许可事项提供一窗收件、联合踏勘、并联审批、集中送达服务。

（三）拓展网办渠道。依托江苏省政务服务平台，在启东政务服务旗舰店的“一件事”系统中开发“道口审批”收件受理功能模块，深化数据共享应用，实现线上收件、后台流转、并联审批、进度查询等功能，不断提高企业和群众的获得感、满意度。

四、工作机制

（一）一窗收件。“道口审批”专窗负责行政许可事项的咨询、收件，并流转至各部门办理。

（二）联合踏勘。“道口审批”专窗确定时间，协调道口审批所涉各部门联合开展现场踏勘。

（三）并联审批。“道口审批”所涉各部门按照各自职能同步对“道口”审批事项开展并联审批，于5个工作日内分别出具审批结果并流转至“道口审批”专窗。

（四）集中送达。“道口审批”专窗统一接收各部门审批意见，并集中送达申请人。

五、相关部门职责

市“放管服”改革协调办负责“道口审批”专窗开设工作的总体协调和推进工作，以及线上办理模块的开发工作，协同做好道口审批服务。

市住房城乡建设局负责专窗的设置和综合受理工作，包括咨询、收件、登记、移交；协调组织联合踏勘，负责职责范围内的道路和绿化审批服务，于5个工作日内作出行政许可决定；接收各部门审批结果并按时集中送达申请人。

市公安局负责对影响交通安全的道口开设活动方案、评价报告实施审查，按“道口审批”专窗确定的时间参与联合踏勘，并于5个工作日内作出行政许可决定书送达专窗。

六、保障措施

一是加强组织领导。推进“道口审批”专窗改革是构建“万事好通·益启企”营商环境品牌的重要举措，所涉部门要高度重视推进“道口审批”专窗改革，切实增强工作的使命感

和责任感，协同推进，建立并不断优化联动工作机制，指定专人负责，将工作落到实处。

二是改进工作作风。相关部门要严格按照方案推进“道口审批”专窗改革，强化首问负责制、限时办结制和责任追究制，依托政务服务“好差评”平台等政务服务评价系统，加强考核监督，锐意探索创新，打造“道口审批”专窗服务品牌，提升服务效能。

三是加强政策宣传。主动公布办事指南，充分利用各种新闻、信息媒介，依托各部门政务大厅窗口等线下渠道，多方位加大宣传，做好政策解读，提高“道口审批”专窗联办服务知晓度，引导申请人做好相关工作。

- 附件：1. “道口审批”专窗办事指南
2. “道口审批”专窗申请表
3. “道口审批”专窗办理流程图

附件 1

“道口审批”专窗办事指南

一、应具备的条件

1. 已经自然资源和规划部门批准的开设道口规划；
2. 如工程涉及夜间施工等环保问题，已取得环保部门批准意见。

二、申报材料

1. “道口审批”专窗申请表（3份）；
2. 建设项目立项批文（3份）；
3. 规划许可证、规划总平图、红线图、规划建设项目方案审查意见及附图（3份）；
4. 位置现状图（标明具体位置、数量、面积）（3份）；
5. 施工图和施工方案及保护措施（3份）；
6. 营业执照复印件（2份）；
7. 授权委托书、法人及受委托人身份证明复印件（3份）。

涉及绿化移植、改变使用性质的提供如下材料：

1. 移植绿化：

申请书（已合并为一表申请，申请内容在“道口审批”专窗申请表中体现，须包括原因、移植位置、树种、规格、数量等）。

2. 改变绿地规划、绿化土地使用性质：

申请书（已合并为一表申请，申请内容在“道口审批”专窗申请表中体现）；

涉及路灯迁移的提供如下材料：

1. 申请书（已合并为一表申请，申请内容在“道口审批”专窗申请表中体现）；

2. 迁移示意图（1份）。

涉及影响道路安全的提供如下材料：

1. 施工（交通）组织方案复印件（1份）；

2. 施工期间交通安全承诺书（1份）；

3. 交通影响评价评审意见（1份）；

4. 新（改）建道路电子警察、监控工程实施情况备案表复印件（1份）；

5. 涉及影响交通信号灯、电子警察等交通设施的，提供维保合同（1份）。

三、办理窗口

启东市政务服务大厅4楼住建局窗口。

四、承诺时限

5个工作日。

五、收费标准

根据《江苏省城市道路挖掘修复费标准（2016版）》苏建城〔2016〕682号规定，对道路挖掘收取修复费用。

六、联系电话

0513-68635661

七、办理地点

启东市公园南路 199 号政务服务大厅四楼 F14 窗口

附件 2

“道口审批” 专窗申请表

申请单位	名称（盖章）		单位地址	
	统一社会信用代码 （组织机构代码）			
	法定代表人		身份证	
	经办人		联系电话	
详细地点				
申请理由				
绿地占用 树木移植情况				
道路占用情况				
路灯迁移情况				
备注	涉及到绿化的人行行道树、分车带和人行绿地须分开填写			

注： 以上填写内容，申请单位承诺属实，如有不实之处,愿意承担相应责任。

附件 3

“道口审批” 专窗办理流程图

流程	收件	受理、审查 现场查勘	审核	审批	送达	作业 时间	承诺 期限
岗位	窗口	市住建局 市公安局	审批 科室	分管 局长	窗口		
作业步骤	收件					0.5	5 个 工作日
	受理、审查 现场踏勘					2	
	审核					1	
	审批					1	
	送达					0.5	
合计	0.5	2	1	1	0.5	5	5

